



Inspectierapport

Villa de Buitenkans (KDV)
Burgemeester Falkenaweg 44
8442 LD Heerenveen
Registratienummer 136229840

Toezichthouder:	GGD Fryslân
In opdracht van gemeente:	Heerenveen
Datum inspectie:	01-03-2018
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Vaststelling rapport:	13-03-2018

Inhoudsopgave

Inhoudsopgave	2
Het onderzoek.....	3
Observaties en bevindingen	4
Overzicht getoetste inspectie-items	9
Gegevens voorziening	13
Gegevens toezicht	13
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum.....	14

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

Beschouwing

Op 1 maart 2018 heeft er op verzoek van de gemeente Heerenveen een onaangekondigde jaarlijkse inspectie plaatsgevonden bij KDV Villa de Buitenkans. De inspectie is uitgevoerd door GGD Fryslân.

Villa de Buitenkans is een particulier kindercentrum, gelegen in het centrum van Heerenveen. Villa de Buitenkans laat zich wat betreft haar visie op menszijn, de ontwikkeling van kinderen en opvoeden, inspireren door de pedagogiek van Reggio Emilia.

Kinderdagverblijf Villa de Buitenkans werkt met vier stamgroepen. Een babygroep met maximaal 9 kinderen in de leeftijd van 0 - 1 jaar. Een dreumesgroep met maximaal 15 kinderen in de leeftijd van 1 - 2 jaar en twee peutergroepen in de leeftijd van 2 - 4 jaar met maximaal 16 kinderen per groep. Naast de 4 stamgroepsruimtes kan het kinderdagverblijf gebruik maken van een snoezelruimte, een lichtatelier en de opvangruimte in het souterrain. Het kinderdagverblijf heeft een eigen aangrenzende buitenspeelruimte aan de zij- en achterkant van het kinderdagverblijf. Villa de Buitenkans is van maandag t/m vrijdag geopend van 07.30 uur – 18.30 uur.

Inspectiegeschiedenis

- 13-02-2014 - Op 1 januari 2014 heeft de huidige houder het kindercentrum overgenomen van Stichting Speelwerk. Onderzoek na registratie. Geadviseerd om te handhaven.
- 06-11-2014 - nader onderzoek. Overtreding is hersteld.
- In 2015 heeft er i.o.m. de gemeente geen jaarlijkse inspectie plaatsgevonden.
- 03-02-2016 - Tekortkoming t.a.v. Klachten 2015 en voorgaande jaren.
- 14-09-2017 - Jaarlijks Onderzoek, geen tekortkomingen geconstateerd op getoetste items

Bevindingen

Uit het onderzoek is gebleken dat Villa de Buitenkans aan alle inspectie-items voldoet die in dit onderzoek getoetst zijn.

Advies aan College van B&W

Geen handhaving.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

In dit onderdeel worden de inspectiebevindingen over het domein 'Pedagogisch klimaat' belicht. Per aspect wordt eerst het pedagogisch beleidsplan en de praktijkobservatie beschreven. Daarna volgt een oordeel op basis van de huidige wet- en regelgeving.

Pedagogisch beleid

De houder van een kinderopvang draagt zorg voor een zodanig pedagogisch beleid dat leidt tot verantwoorde kinderopvang.

De houder werkt met een algemeen pedagogisch beleidsplan dat geldt voor alle vestigingen van deze organisatie en voor alle werkvormen van de kinderdagopvang, peuteropvang en de buitenschoolse opvang. Naast het algemeen pedagogisch beleidsplan wordt er gewerkt met een baby werkplan en een peuter werkplan. In het beleidsplan wordt invulling gegeven aan de pedagogische visie van de organisatie. Het werkplan is een praktische uitwerking van de pedagogische visie.

In het pedagogisch beleidsplan wordt informatie gegeven over onder andere:

- Hoe invulling wordt gegeven aan de aspecten van verantwoorde dagopvang;
- De wijze waarop de ontwikkeling van het kind gevolgd en gestimuleerd wordt;
- De wijze waarop de mentor de verkregen informatie over de ontwikkeling van het kind periodiek met de ouders bespreekt;
- De wijze waarop, met toestemming van ouders, de kennis over de ontwikkeling van het kind wordt overgedragen;
- De maximale omvang en de leeftijdsopbouw van de stamgroep;
- De wijze waarop kinderen kunnen wennen aan een nieuwe stamgroep waarin zij zullen worden opgevangen;
- De tijden waarop er minder beroepskrachten worden ingezet dan vereist op basis van het aantal aanwezige kinderen;
- De organisatie van de activiteiten waarbij kinderen de stamgroep(ruimte) kunnen verlaten;
- Het beleid ten aanzien van het gebruik maken van kinderopvang gedurende extra dagdelen;
- De taken die beroepskrachten in opleiding, stagiairs en vrijwilligers in de dagopvang kunnen uitvoeren en hoe zij hierbij worden begeleid;

Conclusie:

De toezichthouder constateert uit bovenstaande bevindingen dat er wordt voldaan aan de voorwaarden die op het gebied van het pedagogisch beleid getoetst worden.

Verantwoorde dagopvang

In het kader van het bieden van verantwoorde dagopvang, draagt de houder er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:

- Er op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan;
- Kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden;
- Kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun cognitieve vaardigheden;
- Kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun taalvaardigheden;
- Kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun creatieve vaardigheden;
- Kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht;
- Kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving;

Observatie van de pedagogische praktijk

Tijdens de observatie van de pedagogische praktijk heeft de toezichthouder gebruik gemaakt van het Veldinstrument observatie pedagogische praktijk (www.rijksoverheid.nl). Het veldinstrument is ingedeeld naar de vier pedagogische basisdoelen die zijn benoemd in de Memorie van Toelichting bij de Wet kinderopvang.

Observatiemomenten:

groep 2-3 jaar: kringmoment over het lente thema

groep 3-4 jaar: fruit eten

Babygroep tot 2 jaar: persoonlijke verzorging

Conclusie:

De toezichthouder constateert uit bovenstaande bevindingen dat er wordt voldaan aan de voorwaarden die op het gebied van verantwoorde dagopvang getoetst

Gebruikte bronnen:

- Vragenlijst houder en/of locatieverantwoordelijke (ontvangen op 29 januari 2018)
- Interview (Pedagogisch medewerkers)
- Observaties (medicijnverstrekking gezien op locatie, bijbehorende verklaring was zichtbaar aanwezig)
- Notulen oudercommissie (november 2017)
- Website
- Pedagogisch beleidsplan (versie dec 2017)
- Notulen teamoverleg (notulen van 2018 ingekeken op locatie)
- Oudernieuwsbrief dec 2017
- Oudernieuwsbrief jan 2018

Personeel en groepen

In dit onderdeel van de inspectie worden de inspectiebevindingen over het domein 'Personeel en groepen' belicht. Per aspect worden eerst de bevindingen beschreven over het kindercentrum. Daarna volgt een oordeel op basis van de wettelijke criteria.

Verklaring omtrent het gedrag

Per 1 juli 2013 is de nulmeting continue screening opgenomen in de Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen. De VOG's voor houder en personen werkzaam bij de onderneming moeten zijn afgegeven na 1 maart 2013.

Stagiaires, uitzendkrachten en vrijwilligers vallen vooralsnog niet onder de continue screening. Voor hen geldt dat de VOG niet ouder mag zijn dan twee jaar.

De Verklaring Omtrent Gedrag (VOG) van de nieuwe invalkracht is via de mail ingezien en beoordeeld en voldoet aan de wettelijke gestelde eisen. De overige VOG's zijn in september 2017 beoordeeld en zijn nu niet opnieuw meegenomen.

Conclusie:

De toezichthouder constateert dat de Verklaringen Omtrent Gedrag van de beroepskrachten en stagiaires voldoen aan de gestelde wettelijke criteria.

Opleidingseisen en eisen aan de inzet van leerlingen

Voor de kindercentra worden de beroepskwalificatie-eisen en bewijsstukken, genoemd in de collectieve arbeidsovereenkomst kinderopvang, aangemerkt als passende beroepskwalificaties.

De diploma's van de nieuwe beroepskracht zijn via de mail ingezien en beoordeeld en voldoen aan de wettelijke gestelde eisen.

Conclusie:

Uit de toetsing is gebleken dat de beroepskracht beschikt over een passende beroepskwalificatie conform de CAO Kinderopvang.

Aantal beroepskrachten

Het minimale aantal beroepskrachten in relatie tot het aantal aanwezige kinderen bij een gemengde leeftijdsgroep in een kindercentrum wordt, met in achtneming van uitzonderingen in de wet- en regelgeving, bepaald met behulp van een rekentool op de website www.1ratio.nl. Bij minimaal tien uur aaneengesloten opvang kan worden afgeweken van de beroepskracht-kindratio gedurende maximaal drie uur per dag. In het pedagogisch beleidsplan wordt opgenomen op welke tijden wel en op welke tijden niet wordt afgeweken van de beroepskracht-kindratio. Dit kan per weekdag verschillen, maar moet wel voor elke week hetzelfde zijn.

Dit onderdeel is door middel van een steekproef uit de feitelijke aanwezigheidslijsten van de kinderen en de (inval)roosters van de beroepskrachten met betrekking tot de maand februari 2018 getoetst. Daarnaast zijn er gesprekken gevoerd met de aanwezige beroepskracht(en) tijdens het onderzoek op de vestiging.

Uit de steekproef blijkt dat de verhouding tussen het aantal beroepskrachten en het aantal feitelijk gelijktijdig aanwezige kinderen in de groep voldoet aan de gestelde criteria. Het verlaten van de stamgroep of het kindercentrum voor een activiteit leidt niet tot een verlaging van het totaal aantal minimaal in te zetten beroepskrachten in het kindercentrum, ten opzichte van de situatie voorafgaand aan de activiteit.

Het kindercentrum heeft de mogelijkheid om maximaal 3 uur per dag af te wijken van de beroepskracht-kindratio. De houder kan zelf bepalen op welke tijdstippen verantwoord kan worden afgeweken van de beroepskracht-kindratio op basis van het dagritme op het kindercentrum of in de afzonderlijke groepen. In het locatie specifiek werkplan staan de vastgestelde tijden vermeld waarop minder beroepskrachten kunnen worden ingezet, alsmede de tijden waarop in ieder geval niet daarvan wordt afgeweken. Uit de steekproef en uit de gesprekken met de beroepskrachten blijkt dat:

- Er alleen wordt afgeweken van de beroepskracht-kindratio op de door de houder vastgestelde tijden.
- Minstens de helft van het aantal vereiste beroepskrachten worden ingezet wanneer er tijdelijk wordt afgeweken van de beroepskracht-kindratio.
- Als gevolg van het afwijken van de beroepskracht-kindratio slechts één beroepskracht in het kindercentrum ingezet wordt, er ten minste één andere volwassene in het kindercentrum aanwezig is.

De houder voldoet hiermee aan de voorwaarden die gesteld zijn aan het afwijken van de beroepskracht-kindratio.

Conclusie:

De toezichthouder constateert uit bovenstaande bevindingen dat de houder op de getoetste dagdelen voldoet aan de criteria die beoordeeld zijn op het onderdeel

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Bij de dagopvang vindt de opvang plaats in stamgroepen. Een stamgroep is een vaste groep kinderen in de dagopvang in een passend ingerichte vaste groepsruimte.

Op de locatie wordt gewerkt met een vaste groep kinderen in een vaste groepsruimte. De locatie voldoet aan de gestelde eis met betrekking tot vaste beroepskrachten.

Aan ieder kind is een mentor toegewezen. De mentor is een beroepskracht van het kind en bespreekt de ontwikkeling van het kind periodiek met de ouders.

Conclusie:

Er wordt voldaan aan de voorwaarden met betrekking tot de stabiliteit van de opvang voor kinderen.

Gebruikte bronnen:

- Interview (Pedagogisch medewerkers)
- Observaties (medicijnverstrekking gezien op locatie, bijbehorende verklaring was zichtbaar aanwezig)
- Diploma beroepskracht (ontvangen via de mail op 2 maart 2018)
- Verklaringen omtrent het gedrag (ontvangen via de mail op 2 maart 2018)
- Plaatsingslijsten
- Personeelsrooster (ontvangen via de mail op 2 maart 2018)

Veiligheid en gezondheid

In dit onderdeel van de inspectie worden de inspectiebevindingen over het domein 'Veiligheid en gezondheid' belicht. Per aspect worden eerst de bevindingen beschreven over het kindercentrum. Daarna volgt een oordeel op basis van de wettelijke criteria.

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

De houder van een kindercentrum voert een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen in elk door hem geëxploiteerd kindercentrum zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder van het kindercentrum legt in een risico-inventarisatie schriftelijk vast welke risico's de opvang van kinderen met zich mee brengt. Tijdens de inspectie is de risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid steekproefsgewijs getoetst aan de verschillende ruimtes en aan de praktijk.

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een beschrijving van de risico's die het kindercentrum met zich meebrengt, waarbij is ingegaan op:

- De voornaamste risico's met grote gevolgen voor de veiligheid van de kinderen;
- De voornaamste risico's met grote gevolgen voor de gezondheid van de kinderen;
- Het risico op grensoverschrijdend gedrag door beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers, overige aanwezige volwassenen en kinderen.

In het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt tevens een beschrijving gegeven aan:

- Hoe de dagopvang is georganiseerd zodat een beroepskracht en/of stagiair de werkzaamheden uitsluitend kan verrichten terwijl hij gezien of gehoord kan worden door een andere volwassene;
- De wijze waarop kinderen wordt geleerd om te gaan met risico's waarvan de gevolgen beperkt zijn;
- De wijze waarop de houder er zorg voor draagt dat het actuele veiligheids- en gezondheidsbeleid inzichtelijk zijn voor de beroepskrachten, stagiairs, vrijwilligers en ouders;
- De wijze waarop de achterwacht geregeld is indien er volgens de BKR slechts één beroepskracht op het kindercentrum aanwezig is.

Op de locatie is er gedurende de dagopvang te allen tijde ten minste één volwassene aanwezig die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen.

Conclusie:

De toezichthouder constateert uit bovenstaande bevindingen dat de houder hiermee voldoet aan de getoetste criteria op het gebied van veiligheid en gezondheid.

Gebruikte bronnen:

- Observaties (medicijnverstrekking gezien op locatie, bijbehorende verklaring was zichtbaar aanwezig)
- Toestemmingsformulieren
- Actieplan veiligheid (ontvangen per mail op 29 januari 2018, versie dec 2017)
- Actieplan gezondheid (ontvangen per mail op 29 januari 2018, versie dec 2017)
- Veiligheidsverslag
- Gezondheidsverslag
- Pedagogisch beleidsplan (versie dec 2017)
- Notulen teamoverleg (notulen van 2018 ingekeken op locatie)

Overzicht getoetste inspectie-items

Pedagogisch klimaat
Pedagogisch beleid
Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder draagt er zorg voor dat in de dagopvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld. (art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)
Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop invulling wordt gegeven aan aspecten van verantwoorde dagopvang, bedoeld in artikel 2 van het Besluit kwaliteit kinderopvang. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2a Besluit kwaliteit kinderopvang)
Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de ontwikkeling van het kind wordt gevolgd en gestimuleerd en daarbij naar een doorlopende ontwikkellijn met het basisonderwijs en de buitenschoolse opvang wordt gestreefd, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op de wijze waarop: - met toestemming van de ouders kennis over de ontwikkeling van het kind wordt overgedragen aan de school bij de overgang van het kind naar het basisonderwijs en aan de buitenschoolse opvang bij de overgang van het kind naar de buitenschoolse opvang; - bijzonderheden in de ontwikkeling van het kind of problemen worden gesignaleerd en ouders worden doorverwezen naar passende instanties voor verdere ondersteuning. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2b Besluit kwaliteit kinderopvang)
Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de mentor de verkregen informatie over de ontwikkeling van het kind periodiek met de ouders bespreekt en de wijze waarop aan de ouders en het kind bekend wordt gemaakt welke beroepskracht de mentor is van het kind. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2c Besluit kwaliteit kinderopvang)
Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de stamgroepen. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang art; art 3 lid 2d Besluit kwaliteit kinderopvang)
Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop kinderen kunnen wennen aan een nieuwe stamgroep waarin zij zullen worden opgevangen. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2e Besluit kwaliteit kinderopvang)
Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de tijden waarop er minder beroepskrachten worden ingezet dan vereist is op basis van het aantal aanwezige kinderen, alsmede de tijden waarop in ieder geval niet daarvan wordt afgeweken en wordt voldaan aan de beroepskracht-kindratio. De afwijkende inzet van het minimum aantal beroepskrachten dat op grond van de beroepskracht-kindratio vereist is, kan op de dagen van de week verschillen, zij het dat de afwijkende inzet niet per week verschilt. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3a en 7 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)
Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de aard en de organisatie van de activiteiten waarbij kinderen de stamgroep of de stamgroepruimte kunnen verlaten. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3b Besluit kwaliteit kinderopvang)
Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van het beleid ten aanzien van het gebruik kunnen maken van dagopvang gedurende extra dagdelen. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3c Besluit kwaliteit kinderopvang)
Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de taken die beroepskrachten in opleiding, stagiairs en vrijwilligers in de dagopvang kunnen uitvoeren en de wijze waarop zij hierbij worden begeleid. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3d Besluit kwaliteit kinderopvang)

Verantwoorde dagopvang

In het kader van het bieden van verantwoorde dagopvang, draagt de houder er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:

- a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;
- b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;
- c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;
- d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.

(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag

De houder en de personen werkzaam bij een onderneming waarmee de houder het kindercentrum exploiteert, zijn in het bezit van een verklaring omtrent het gedrag die is afgegeven vanaf 1 maart 2013.

(art 1.50 lid 3 Wet kinderopvang)

Een verklaring omtrent het gedrag van een persoon werkzaam bij de onderneming is aan de houder van een kindercentrum overgelegd, voordat deze persoon zijn werkzaamheden aanvangt. De verklaring omtrent het gedrag is bij aanvang van de werkzaamheden niet ouder dan twee maanden.

(art 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

Een verklaring omtrent het gedrag van een stagiair of uitzendkracht moet voordat deze persoon zijn werkzaamheden voor de eerste maal aanvangt aan de houder van een kindercentrum zijn overgelegd. De verklaring omtrent het gedrag is bij aanvang van de werkzaamheden niet ouder dan twee maanden. Deze verplichting geldt vervolgens uiterlijk iedere twee jaar, te rekenen vanaf de dag van afgifte van de meest actuele verklaring omtrent het gedrag.

Bij iedere volgende houder ten behoeve waarvan de stagiair of de uitzendkracht in die periode van maximaal twee jaar werkzaam is, overlegt hij telkens de meest actuele verklaring omtrent het gedrag.

(art 1.50 lid 4 en 8 Wet kinderopvang)

Een verklaring omtrent het gedrag van een vrijwilliger moet voordat deze persoon zijn werkzaamheden voor de eerste maal aanvangt aan de houder van een kindercentrum zijn overgelegd. De verklaring omtrent het gedrag is bij aanvang van de werkzaamheden niet ouder dan twee maanden. Deze verplichting geldt vervolgens uiterlijk iedere twee jaar, te rekenen vanaf de dag van afgifte van de meest actuele verklaring omtrent het gedrag.

(art 1.50 lid 4 en 9 Wet kinderopvang)

Opleidingseisen en eisen aan de inzet van leerlingen

Beroepskrachten beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding. De beroepskwalificatie-eisen en bewijsstukken die voor beroepskrachten worden genoemd in de meest recent aangevragen cao kinderopvang en cao welzijn en maatschappelijke dienstverlening worden aangemerkt als beroepskwalificatie-eisen en bewijsstukken voor een passende opleiding.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 1 Regeling Wet kinderopvang)

Aantal beroepskrachten

De verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een stamgroep (beroepskracht-kindratio) wordt bepaald op grond van tabel 1 in bijlage 1a, onderdeel a bij het besluit en de daarbij behorende rekenregels.

Gebruik kan worden gemaakt van de rekentool op de website www.1ratio.nl

Indien bij dagopvang per dag ten minste tien aaneengesloten uren opvang wordt geboden, kunnen in afwijking van het vereist aantal minimaal in te zetten beroepskrachten, voor ten hoogste drie uren per dag minder beroepskrachten worden ingezet. Dit met inachtneming van de in het pedagogisch beleidsplan vastgestelde tijden waarop minder beroepskrachten kunnen worden ingezet dan minimaal vereist op grond van de beroepskracht-kindratio alsmede de tijden waarop in ieder geval niet daarvan wordt afgeweken.

Gedurende de uren dat minder beroepskrachten worden ingezet wordt ten minste de helft van het aantal vereiste beroepskrachten ingezet. De afwijkende inzet kan op de dagen van de week verschillen, zij het dat de afwijkende inzet niet per week verschilt.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3a en 7 lid 1, 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Bij dagopvang vindt de opvang plaats in stamgroepen. Een kind wordt opgevangen in één stamgroep. De maximale groeps grootte wordt bepaald op grond van tabel 1 in bijlage 1a, onderdeel a van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

Het vereiste van opvang in één stamgroep geldt niet:

- indien kinderen bij activiteiten als beschreven in het pedagogisch beleidsplan de stamgroep verlaten;
- voor een kind dat blijkens de overeenkomst tussen de houder en de ouders van het kind, gebruik maakt van dagopvang op dagen die per week verschillen;
- indien met vooraf gegeven schriftelijke toestemming van de ouders het kind gedurende een tussen houder en ouders overeengekomen periode worden opgevangen in één andere stamgroep dan de vaste stamgroep.

De eis ten aanzien van de maximale groeps grootte geldt niet indien kinderen bij activiteiten als beschreven in het pedagogisch beleidsplan de groep verlaten.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 1, 2, 7, 8 en 9 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Veiligheid en gezondheid

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

De houder heeft voor elk kindercentrum een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder draagt er zorg voor dat er in de dagopvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder of voorgenomen houder stelt het veiligheids- en gezondheidsbeleid schriftelijk vast en verstrekt dit bij de aanvraag tot exploitatie. De houder evalueert, en indien nodig actualiseert, het veiligheids- en gezondheidsbeleid binnen drie maanden na opening van het kindercentrum. Daarna houdt de houder het veiligheids- en gezondheidsbeleid actueel.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder er zorg voor draagt dat het veiligheids- en gezondheidsbeleid samen met de beroepskrachten een continue proces is van het vormen van beleid, implementeren, evalueren en actualiseren.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 3a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de risico's die de opvang van kinderen van het desbetreffende kindercentrum met zich brengt, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op:

- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de veiligheid van kinderen;
- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de gezondheid van kinderen;
- het risico op grensoverschrijdend gedrag door beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers, overige aanwezige volwassenen en kinderen.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 3b Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een plan van aanpak waarin in concrete termen is aangegeven welke maatregelen binnen welke termijn zijn respectievelijk worden genomen, teneinde deze voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid, gezondheid en het risico op grensoverschrijdend gedrag in te perken en de handelwijze indien deze risico's zich verwezenlijken.

De houder beschrijft bij de maatregelen die gericht zijn op het inperken van het risico op grensoverschrijdend gedrag, in ieder geval de wijze waarop hij de dagopvang zodanig organiseert dat een beroepskracht, beroepskracht in opleiding of stagiair de werkzaamheden uitsluitend kan verrichten terwijl hij gezien of gehoord kan worden door een andere volwassene.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 3c Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een beschrijving in algemene zin van de wijze waarop kinderen wordt geleerd om te gaan met risico's waarvan de gevolgen voor de veiligheid en gezondheid van kinderen beperkt zijn en welke derhalve niet zijn aan te merken als voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid en gezondheid en als risico op grensoverschrijdend gedrag.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 3d en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder er zorg voor draagt dat het actuele veiligheids- en gezondheidsbeleid en de evaluaties daarvan inzichtelijk zijn voor de beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers en ouders.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 3e Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de wijze waarop de achterwacht is geregeld indien er met inachtneming van de beroepskracht-kindratio of bij het afwijken van de inzet van het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten op grond van de beroepskracht-kindratio, slechts een beroepskracht op het kindercentrum aanwezig is.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 3f, 7 lid 5 en 6 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder draagt er zorg voor dat er gedurende de dagopvang te allen tijde ten minste één volwassene aanwezig is die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen conform de in de Regeling Wet kinderopvang aan deze kwalificatie gestelde nadere regels.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 5 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 8 Regeling Wet kinderopvang, bijlage bij de Aanwijzing van geregistreerde certificaten voor de kinderopvang inzake het met goed gevolg afgesloten onderricht dat in elk geval het verlenen van eerste hulp aan kinderen omvat)

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening : Villa de Buitenkans
Website : <http://www.villadebuitenkans.nl>
Vestigingsnummer KvK : 000028728556
Aantal kindplaatsen : 56
Gesubsidieerde voorschoolse educatie : Nee

Gegevens houder

Naam houder : Femke Rinsma - Dijkstra
Website : www.villadebuitenkans.nl
KvK nummer : 59429844
Aansluiting geschillencommissie : Ja

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD : GGD Fryslân
Adres : Postbus 612
Postcode en plaats : 8901 BK LEEUWARDEN
Telefoonnummer : 088-2299222
Onderzoek uitgevoerd door : Hilda Bosma

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente : Heerenveen
Adres : Postbus 15000
Postcode en plaats : 8440 GA HEERENVEEN

Planning

Datum inspectie : 01-03-2018
Opstellen concept inspectierapport : 02-03-2018
Vaststelling inspectierapport : 13-03-2018
Verzenden inspectierapport naar houder : 19-03-2018
Verzenden inspectierapport naar gemeente : 19-03-2019
Openbaar maken inspectierapport : 26-03-2018

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

De houder heeft geen gebruik gemaakt van de gelegenheid een zienswijze in te dienen.